

# कार्यालय जिला कलक्टर अलवर (राज०)

क्रमांक: सामा./निरीक्षण कार्यक्रम/2022/2442

दिनांक: 12/07/2022

निरीक्षण कार्यक्रम डॉ० जितेन्द्र कुमार सोनी, जिला कलक्टर एवं जिला मजिस्ट्रेट, अलवर

माह जुलाई-2022

दिनांक	कार्यालय जिसका निरीक्षण किया जाना है।
15.07.2022	1. उपखण्ड कार्यालय, कटूमर 2. पंचायत समिति कार्यालय, कटूमर 3. तहसील कार्यालय, कटूमर 4. उपकोष कार्यालय, कटूमर 5. उप पंजीयक कार्यालय, कटूमर 6. पुलिस थाना, कटूमर
22.07.2022	1. उपखण्ड कार्यालय, रैणी 2. पंचायत समिति कार्यालय, रैणी 3. तहसील कार्यालय, रैणी 4. उपकोष कार्यालय, रैणी 5. उप पंजीयक कार्यालय, रैणी 6. पुलिस थाना, रैणी
27.07.2022	1. उपखण्ड कार्यालय, तिजारा 2. पंचायत समिति कार्यालय, तिजारा 3. तहसील कार्यालय, तिजारा 4. उपकोष कार्यालय, तिजारा 5. उप पंजीयक कार्यालय, तिजारा/भिवाडी 6. पुलिस थाना, तिजारा

*(Signature)*  
प्रभारी अधिकारी,  
सामान्य अनुभाग,  
(अति० जिला कलक्टर, द्वितीय),  
अलवर  
दिनांक: 12/07/2022

क्रमांक: सामा./निरीक्षण कार्यक्रम/2022/2443

प्रतिलिपि - सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित है:-

- 1- प्रभारी अधिकारी समस्त शाखा.....कलक्टर, अलवर।
- 2- उपखण्ड अधिकारी, कटूमर/रैणी/तिजारा।
- 3- तहसीलदार, कटूमर/रैणी/तिजारा।
- 4- विकास अधिकारी, पंचायत समिति, कटूमर/रैणी/तिजारा।
- 5- उपकोषाधिकारी, कटूमर/रैणी/तिजारा।
- 6- उप पंजीयक, कटूमर/रैणी/तिजारा/भिवाडी।
- 7- थानाधिकारी, पुलिस थाना, कटूमर/रैणी/तिजारा।
- 8- अति० निजी सचिव, जिला कलक्टर, अलवर।
- 9- कार्यालय अधीक्षक, कलक्टर, अलवर।
- 10- निरीक्षण दल, विकास एवं पंचायत शाखा/लेखा शाखा/कोर्ट शाखा/स्थापन शाखा/राजस्व शाखा/डीआरए शाखा/भू-अभिलेख शाखा/न्याय शाखा/पंजीयन शाखा/सामान्य शाखा/जिला लेख भण्डार/सतर्कता शाखा/सहायता शाखा/निर्वाचन शाखा/पूल शाखा/नजारत शाखा/विधि शाखा/कैशियर शाखा/आवक-जावक शाखा कलक्टर, अलवर को निर्देशित किया जाता है कि निरीक्षण दिनांक से 02 दिवस पूर्व प्रस्तावित निरीक्षण कार्यालय में उपस्थित होकर निरीक्षण नोट तैयार कर निरीक्षण दिनांक को प्रातः 10.00 बजे अति० निजी सचिव, जिला कलक्टर, अलवर को प्रस्तुत करेंगे।
- 11- शाखा प्रभारी, समस्त शाखा ..... कलक्टर, अलवर।

*(Signature)*  
प्रभारी अधिकारी,  
सामान्य अनुभाग,  
(अति० जिला कलक्टर, द्वितीय),  
अलवर



**:: प्रस्तावित भ्रमण, निरीक्षण एवं रात्रि चौपाल कार्यक्रम ::**

नाम अधिकारी	अखिलेश कुमार पिपल, अतिरिक्त जिला कलक्टर एवं अतिरिक्त जिला मजिस्ट्रेट (प्रथम), अलवर
दौरे की अवधि	माह- सितम्बर, 2022

क्र.सं.	दिनांक/वार	दौरे/निरीक्षण/रात्रि चौपाल का स्थान	दौरे/निरीक्षण/रात्रि चौपाल का विवरण
1	19.09..2022 सोमवार	तहसील रैणी, उपकोष रैणी, उप पंजीयक रैणी, पुलिस थाना रैणी	तहसील रैणी, उपकोष रैणी, उप पंजीयक रैणी, पुलिस थाना रैणी का निरीक्षण, लोक सेवा गारन्टी अभिनियम, सुनवाई का अधिकार अभिनियम के अर्न्तगत निरीक्षण एवं रात्रि विश्राम
2	21.09..2022 बुधवार	तहसील टहला, उप पंजीयक टहला, पुलिस थाना टहला	तहसील टहला, उप पंजीयक टहला, पुलिस थाना टहला, का निरीक्षण, लोक सेवा गारन्टी अभिनियम, सुनवाई का अधिकार अभिनियम के अर्न्तगत निरीक्षण एवं रात्रि विश्राम
3	30.09..2022 शुक्रवार	तहसील नौगावां, पुलिस थाना नौगावां	तहसील नौगावां, पुलिस थाना नौगावां

अतिरिक्त जिला कलक्टर एवं  
अतिरिक्त जिला मजिस्ट्रेट  
(प्रथम) अलवर

दिनांक :- 12/09/22

क्रमांक: पीए/एडीएम-1/2022/99-107  
प्रतिलिपि:- निम्न को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित है-

1. जिला कलक्टर महोदय अलवर।
2. प्रभारी अधिकारी, लोक सेवाए प्रकोष्ठ को भेजकर लेख है कि उक्त प्रस्तावित कार्यक्रम को राजस्थान सम्पर्क पोर्टल पर अपलोड करने के उपरान्त अन्तिम रहे कार्यक्रम को पोर्टल पर अपडेट किया जाना सुनिश्चित करें।
3. उपखण्ड अधिकारी रैणी/राजगढ/रामगढ।
4. तहसीलदार रैणी/टहला/रामगढ।
5. उपपंजीयक रैणी/टहला।
6. उप अधीक्षक रामगढ/राजगढ।
7. थानाप्रभारी टहला/रामगढ/नौगावां।
8. उपकोषाधिकारी रैणी।
9. शाखा प्रभारी स्थापन/ डीआरए/ एलआर/ पंजीयन/ न्याय/ लेखा/ कोर्ट/ राजस्व को आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित है।

अतिरिक्त जिला कलक्टर एवं  
अतिरिक्त जिला मजिस्ट्रेट  
(प्रथम) अलवर



# कार्यालय जिला कलक्टर अलवर (राज०)


क्रमांक सामा/निरीक्षण कार्यक्रम/2022/ 4234

दिनांक 6/09/2022

निरीक्षण कार्यक्रम डॉ० जितेन्द्र कुमार सोनी, जिला कलक्टर एवं जिला मजिस्ट्रेट, अलवर

माह सितम्बर-2022

दिनांक	कार्यालय जिसका निरीक्षण किया जाना है।
09.09.2022	1. उपखण्ड कार्यालय, राजगढ़ 2. पंचायत समिति कार्यालय, राजगढ़ 3. तहसील कार्यालय, राजगढ़ 4. उपकोष कार्यालय, राजगढ़ 5. उप पंजीयक कार्यालय, राजगढ़ 6. पुलिस थाना, राजगढ़
16.09.2022	1. उपखण्ड कार्यालय, लक्ष्मणगढ़ 2. पंचायत समिति कार्यालय, लक्ष्मणगढ़ 3. तहसील कार्यालय, लक्ष्मणगढ़ 4. उपकोष कार्यालय, लक्ष्मणगढ़ 5. उप पंजीयक कार्यालय, लक्ष्मणगढ़
23.09.2022	1. उपखण्ड कार्यालय, कटूमर 2. पंचायत समिति कार्यालय, कटूमर 3. तहसील कार्यालय, कटूमर 4. उपकोष कार्यालय, कटूमर 5. उप पंजीयक कार्यालय, कटूमर 6. पुलिस थाना, कटूमर

  
प्रभारी अधिकारी,  
सामान्य अनुभाग,  
(अतिरिक्त) जिला कलक्टर, द्वितीय,  
अलवर  
दिनांक 6/09/2022

क्रमांक सामा/निरीक्षण कार्यक्रम/2022/ 4235

प्रतिलिपि - सूचनार्थ एव आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित है-

1- प्रभारी अधिकारी समस्त शाखा \_\_\_\_\_ कलक्टर अलवर।

2- उपखण्ड अधिकारी, कटूमर/राजगढ़/लक्ष्मणगढ़।

3- तहसीलदार, कटूमर/राजगढ़/लक्ष्मणगढ़।

4- विकास अधिकारी, पंचायत समिति, कटूमर/राजगढ़/लक्ष्मणगढ़।

5- उपकोषाधिकारी, कटूमर/राजगढ़/लक्ष्मणगढ़।

6- उप पंजीयक, कटूमर/राजगढ़/लक्ष्मणगढ़।


7- थानाधिकारी, पुलिस थाना, कटूमर/राजगढ़।

8- अतिरिक्त निजी सचिव, जिला कलक्टर, अलवर।

9- कार्यालय अधीक्षक, कलक्टर, अलवर।

10- निरीक्षण दल, विकास एवं पंचायत शाखा/लेखा शाखा/कोर्ट शाखा/स्थापन शाखा/राजस्व शाखा/डिआरए शाखा/सू-अभिलेख शाखा/न्याय शाखा/पंजीयन शाखा/सामान्य शाखा/जिला लेख भण्डार/सतर्कता शाखा/सहायता शाखा/निर्वाचन शाखा/पूर शाखा/नजारत शाखा/विधि शाखा/कैशियर शाखा/आवक-जावक शाखा कलक्टर, अलवर को निर्देशित किया जाता है कि निरीक्षण दिनांक से 02 दिवस पूर्व प्रस्तावित निरीक्षण कार्यालय में उपस्थित होकर निरीक्षण नाट तैयार कर निरीक्षण दिनांक को प्रातः 10.00 बजे अतिरिक्त निजी सचिव, जिला कलक्टर, अलवर को प्रस्तुत करेंगे।

11- शाखा प्रभारी, समस्त शाखा \_\_\_\_\_ कलक्टर, अलवर।

  
प्रभारी अधिकारी,  
सामान्य अनुभाग,  
(अतिरिक्त) जिला कलक्टर, द्वितीय,  
अलवर

# कार्यालय जिला कलक्टर एवं जिला मजिस्ट्रेट अलवर

माह अक्टूबर 2022

पद- जिला कलक्टर अलवर

अधिकारी का नाम - डॉ० जितेन्द्र कुमार सोनी आई.ए.एस

दिनांक	वार	समय	बैठक का विवरण	सदस्य सचिव	प्रभारी अधिकारी
				READER	READER
04.10	मंगल	12:00	न्यायालय	OIC DEV.	OIC DEV.
		03:00	कार्यालय बैठक - CMO कलक्टर अलवर, JVVNL, FWD, PHED, MINING, FOREST, ZP, LABOUR, EDUCATION, RSLDC, DIC, RUIDP, POLICE, MCB, UIT, SJE, MEDICAL, WR, & TO	OIC GEN OIC REV.	OIC GEN OIC REV.
		05:00	जिला स्तरीय विडियो कॉन्फ्रेंस	OIC GEN	OIC GEN
06.10	गुरुवार	11:00	पावर ग्रिड अलीगढ़ FRA की बैठक		
07.10	गुरुवार		निरीक्षण :- 1. उपखण्ड कार्यालय अलवरगढ़ 2. पंचायत समिति अलवरगढ़ 3. तहसील कार्यालय अलवरगढ़ 4. उप कोष कार्यालय अलवरगढ़ 5. उप पंजीयक कार्यालय अलवरगढ़	READER	READER
10.10	सोमवार	12:00	न्यायालय	OIC DEV.	OIC DEV.
		04:00	कार्यालय बैठक - CMO कलक्टर अलवर, JVVNL, FWD, PHED, MINING, FOREST, ZP, LABOUR, EDUCATION, RSLDC, DIC, RUIDP, POLICE, MCB, UIT, SJE, MEDICAL, WR, & TO	READER	READER
11.10	मंगल	12:00	न्यायालय	OIC GEN	OIC GEN
		04:00	जिला स्तरीय विडियो कॉन्फ्रेंस	Rehabilitation Sariska	OIC REV.
12.10	बुधवार	11:00	जिला स्तरीय ग्राम विस्थापन इम्प्लीमेंटिंग कमेटी की बैठक	DFO ALWAR	OIC REV.
		12:00	जिला पर्यावरण समिति व परिसंरक्षक अपशिष्टों के व्यसन स्थल के बंदन के लिये गठित समिति	SJE ALWAR	OIC JUD.
		03:00	अनुसूचित जाति/जनजाति अत्याचार निवारण हेतु सतर्कता एवं मोनिटरिंग समिति की बैठक	SUPD. Jail	OIC JUD.
		04:00	पैरोल सलाहकार समिति की बैठक	OIC LEGAL	OIC LEGAL
		04:30	पुलिस एवं अभियोजन अधिकारियों के नव्य समन्वय संबंधी बैठक	LAFD / T.O. Alwar	T.O. Alwar
13.10	गुरुवार	11:00	जिला स्तरीय प्रशासनिक समिति की बैठक	DD MARKETING	DD MARKETING
		12:00	राजस्थान कृषि प्रसंस्करण कृषि व्यवसाय एवं कृषि निर्यात प्रोत्साहन निती 2019 के संबंध में बैठक	GM, DIC Alwar	OIC DEV.
		03:00	जिला उद्योग केंद्र अलवर की विवाद एवं शिकायत निवारण पत्र की जिला स्तरीय समिति की बैठक/राजस्थान निवेश प्रोत्साहन योजना 2014 की बैठक	AD Minority	OIC GEN.
14.10	गुरुवार	11:00	18 सूत्री कार्यक्रम की बैठक	DD ICDS	OIC GEN
		12:00	जिला स्तरीय निगरानी समिति की बैठक	OIC GEN	OIC GEN
			निरीक्षण :- 1. उपखण्ड कार्यालय राजगढ़ 2. पंचायत समिति कार्यालय राजगढ़ 3. तहसील कार्यालय राजगढ़ 4. पुलिस थाना राजगढ़ 5. उप पंजीयक कार्यालय राजगढ़ 6. उप कोष कार्यालय राजगढ़	READER	READER
17.10	सोमवार	12:00	न्यायालय	OIC DEV.	OIC DEV.
		04:00	कार्यालय बैठक - CMO कलक्टर अलवर, JVVNL, FWD, PHED, MINING, FOREST, ZP, LABOUR, EDUCATION, RSLDC, DIC, RUIDP, POLICE, MCB, UIT, SJE, MEDICAL, WR, & TO	READER	READER
18.10	मंगल	12:00	न्यायालय	DEO ELEMANTRY CDEO	OIC DEV. OIC DEV.
		03:00	जिला स्तरीय अभ्यास योजना समीक्षा एवं संचालन समिति का बैठक	OIC GEN	OIC GEN
		03:30	जिला निष्पादक समिति की बैठक	OIC GEN	OIC GEN
		04:00	जिला स्तरीय विडियो कॉन्फ्रेंस	SJE ALWAR	OIC JUD.
19.10	बुध	11:00	इस्य से मैला डोने डाले कार्मिका के नियोजन का प्रतिषेध अधिनियम की जिला स्तरीय बैठक	SJE ALWAR	OIC JUD.
			निर्धारित या निर्दिष्ट व्यक्तियों के पुनर्वास हेतु गठित हेतु जिला स्तरीय समिति की बैठक	SJE ALWAR	OIC JUD.
			नवजीवन योजना समिति की बैठक	CPO ALWAR	CPO ALWAR
		12:30	20 सूत्री कार्यक्रम की बैठक		
		04:00	जिला उद्योग केंद्र अलवर की जिला स्तर पर सीएसआर संबंधित समन्वय हेतु गठित जिला स्तरीय समिति की बैठक	GM DIC ALWAR	GM DIC ALWAR
20.10	गुरुवार	11:00	जिला स्तरीय जन सुनवाई जिला परिषद सभागार में	OIC VIG.	OIC VIG.
			जिला सतर्कता समिति की बैठक	OIC VIG.	OIC VIG.

07/10/22  
 07/10/22

21.10	शुक्रवार		निरीक्षण :- 1. उपखण्ड कार्यालय कटुमर 2. सहस्रील कार्यालय कटुमर 3. उपकोष कार्यालय कटुमर 4. उप पंजीयक कार्यालय कटुमर 5. पंचायत समिति कार्यालय कटुमर 8. पुलिस थाना कटुमर	OIC GEN	OIC GEN
27.10	शुक्रवार	03:00	जिला स्वास्थ्य समिति की बैठक/जिला स्तरीय शिक्षा सलाहकार समिति की बैठक/राजस्थान स्टेट हेल्थ सिस्टम इन्फ्लेमेट प्रोजेक्ट परियोजना समन्वय एवं मॉनीटरिंग समिति की बैठक (जिला परिवार सभागार में)	CM&HO	OIC DEV.
28.10	शुक्रवार	11:00	जिला उद्योग केन्द्र भिवाडी की विवाद एवं शिकायत निवारण तंत्र की जिला स्तरीय समिति की बैठक/राजस्थान निवेश प्रोत्साहन योजना 2014/2019 की जिला स्तरीय छानबीन समिति की बैठक	GM, DIC BHIWADI	OIC DEV.

- संबंधित प्रभारी अधिकारी बैठक की सूचना एवं एजेन्डा जारी करते हुए इस कार्यालय को सूचना दें। प्रभारी अधिकारी बैठक का कार्यवाही विवरण भी दो दिवस में जारी करना सुनिश्चित करेंगे एवं बैठक के दिन पूर्व सभी को सूचना से भी सुचित करेंगे।
- संबंधित प्रभारी अधिकारी बैठक समय से आधा घंटा पूर्व बैठक कक्ष की व्यवस्था देखेंगे एवं जिला कलक्टर कार्यालय को सूचित करेंगे।
- बैठक आयोजन संबंधी समस्त कार्य का दायित्व संबंधित विभाग का होगा।
- बैठक कार्यवाही पर अनुपालना रिपोर्ट तैयार करने के लिए संबंधित विभाग जिम्मेदार होंगे।
- उक्त बैठक के अलावा किसी भी विभाग/अनुभाग की अन्य कोई बैठक किया जाना अपेक्षित हो तो संबंधित विभाग/अनुभाग उक्त बैठक की तिथि व समय निर्धारण हेतु उक्त बैठक से ठन से कम 18 दिवस पूर्व पत्रावली जिला कलक्टर महोदय, को प्रस्तुत करना सुनिश्चित करेंगे। कोई भी बैठक यदि निर्धारित समयावधि में नहीं होती है तो उसके लिए संबंधित अधिकारी/प्रभारी जिम्मेदार होंगे।
- दिवानसभा/सोफरला सत्र के दौरान ऐसी कोई बैठक आयोजित नहीं की जाए जिसमें माननीय सांसद व विधायक महोदय सदस्य हैं।
- संबंधित अधिकारी आयोजित की गई बैठक का संक्षिप्त नोट तैयार कर जिला जन सम्पर्क अधिकारी, अलवर को आवश्यक कार्यवाही हेतु उसी दिन सायं 05 बजे तक उपलब्ध कराया जाना सुनिश्चित करेंगे।

(श्री) जितेंद्र कुमार सोनी  
जिला कलक्टर, अलवर  
दिनांक : 20/08/2022

क्रमांक- एपीएस/2022/735-802

प्रतिलिपि- निम्नांकित को भेजकर लेख है कि उपरोक्त बैठक विवरणानुसार बैठक आयोजित करने हेतु संबंधित को सूचना पत्र जारी करें तथा आपके विभाग की अद्योहस्ताक्षरकर्ता की अध्यक्षता में गठित कमेटीयों की बैठक भी उक्त सभी बैठक के साथ आयोजित की जावे।

- पुलिस अधीक्षक, अलवर/भिवाडी।
- मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिला परिवार अलवर।
- सावित्र, नगर विकास न्यास, अलवर।
- अतिरिक्त जिला कलक्टर, प्रथम/द्वितीय/राहर अलवर/भिवाडी।
- मुख्य शिक्षा एवं स्वास्थ्य अधिकारी अलवर/ प्रमुख शिक्षा अधिकारी अलवर/उप निदेशक आर्युवेद विभाग अलवर।
- उप वन संरक्षक बाघ परियोजना सरिस्का/ मुख्य वन संरक्षक एवं क्षेत्र निदेशक अलवर।
- मुख्य जिला शिक्षा अधिकारी/जिला शिक्षा अतिरिक्त प्राथमिक/प्रारंभिक/जिला शिक्षा सत्र, सर्व शिक्षा अभियान/एकीकृती समस्ता/साक्षरता अधिकारी अलवर।
- अभियान अभियन्ता जेवीवीएनएल/सार्वजनिक निर्माण विभाग/जलदाय/अधिरापी अभियन्ता जल संसाधन विभाग अलवर।
- उप निदेशक कृषि विस्तार विभाग/समुक्त निदेशक पर्यावरण विभाग अलवर/सहाय निदेशक उद्यान विभाग।
- जिला रसद अधिकारी/कोषाधिकारी/जिला परिवहन अधिकारी/जिला आबकारी अधिकारी।
- मुख्य आयोजना अधिकारी/सहाय निदेशक सांख्यिकी विभाग/अल्पसंख्यक कल्याण अधिकारी/सहाय निदेशक सामाजिक न्याय एवं अधिकारिता/उप निदेशक महिला एवं बाल विकास अधिकारी/उप निदेशक महिला अधिकारिता विभाग।
- सहाय निदेशक जिला उद्योग केन्द्र अलवर/भिवाडी/ जिला सैनिक कल्याण अधिकारी अलवर/बहरोड।
- सहायक निदेशक पर्यटन विभाग अलवर/सहायक निदेशक अभियोजन अलवर/समुक्त वन आयुक्त अलवर।
- आयुक्त नगर परिवार अलवर/भिवाडी।
- जीए बैठक अधिकारी/डीडीएम नाराई/प्रबंधक भारसेटी पीएमबी/एमडी अलवर सेंट्रल कोऑपरेटिव बैंक/उप सचिव सहायक समितियों/
- प्रबंधक राजस्थान खाद्य एवं नागरिक आपूर्ति निगम लिमिटेड/प्रबंधक भारतीय खाद्य निगम अलवर।
- जिला जन सम्पर्क अधिकारी/प्राथमिक अधिकारी कलक्टर अलवर।
- अनुभाग कलक्टर, अलवर।
- प्रभारी अधिकारी, \_\_\_\_\_।
- संबंधित जिला स्तरीय अधिकारी, \_\_\_\_\_।
- संबंधित उपखण्ड अधिकारी, \_\_\_\_\_।
- संबंधित सहस्रीलदार/ विकास अधिकारी/धामाधिकारी, \_\_\_\_\_।

प्रभारी अधिकारी (सामान्य प्रकोष्ठ)  
अतिरिक्त जिला कलक्टर, द्वितीय  
अलवर

# कार्यालय जिला कलक्टर एवं जिला मजिस्ट्रेट अलवर

माह नवम्बर 2022

पद- जिला कलक्टर अलवर

अधिकारी का नाम - डॉ० जितेन्द्र कुमार सोनी आई.ए.एस			बैठक का विवरण		सदस्य सचिव	प्रभारी अधिकारी
दिनांक	वार	समय			READER	READER
01.11	मंगल	12:00	न्यायालय		OIC GEN./DEV.	OIC GEN./DEV.
		10:30	साप्ताहिक समीक्षा बैठक - CMO सम्पर्क परिवार, JVVNL, PWD, PHED, MINING, FOREST, ZP, LABOUR, EDUCATION, RSLDC, DIC, RUIDP, POLICE, MCB, UIT, SJE, MEDICAL, WR, & TO, ZSB ALWAR, ZSB BEHROR		XEN WR	XEN WR
		11:00	जल संसाधन समिति की बैठक		OIC GEN	OIC GEN
		04:00	जिला स्तरीय विडियो कॉन्फ्रेंस		AD SJE	AD SJE
03.11	गुरु	03:00	जिला स्तरीय सिलिकोसिस मोनिटरिंग समिति की बैठक		OIC GEN	OIC GEN
04.11	शुक्र		निरीक्षण :- 1. उपखण्ड कार्यालय धानागाजी 2. पंचायत समिति धानागाजी 3. उप कोष कार्यालय धानागाजी 4. उप पंजीयक कार्यालय धानागाजी 5. तहसील कार्यालय धानागाजी 6. पुलिस थाना धानागाजी		READER	READER
07.11	सोमवार	12:00	न्यायालय		OIC GEN./DEV.	OIC GEN./DEV.
		04:00	साप्ताहिक समीक्षा बैठक - CMO सम्पर्क परिवार, JVVNL, PWD, PHED, MINING, FOREST, ZP, LABOUR, EDUCATION, RSLDC, DIC, RUIDP, POLICE, MCB, UIT, SJE, MEDICAL, WR, & TO, ZSB ALWAR, ZSB BEHROR		OIC GEN	OIC GEN
09.11	बुधवार	05:00	जय कृष्ण क्लब की कार्यकारिणी सभा की बैठक (कलक्टर में)		DD ICDS	OIC GEN
10.11	गुरुवार	11:00	जिला स्तरीय निगरानी समिति की बैठक		CPO Alwar	ADM Ist
		12:30	20 सूत्री कार्यक्रम की बैठक		DSO	DSO
		03:00	जिला उपमोक्ता संरक्षण समिति की बैठक		DSO	DSO
		03:30	सार्वजनिक वितरण प्रणाली के सुसंचालन हेतु जिला स्तरीय समिति की बैठक		DSO	DSO
		04:00	सार्वजनिक वितरण प्रणाली के सुसंचालन हेतु जिला स्तरीय समिति तहसील स्तरीय सतर्कता समिति की बैठक		OIC GEN./DEV.	OIC GEN./DEV.
11.11	शुक्रवार		निरीक्षण :- 1. उपखण्ड कार्यालय कोटकासिम 2. तहसील कार्यालय कोटकासिम 3. पंचायत समिति कार्यालय कोटकासिम 4. पुलिस थाना कोटकासिम 5. उप पंजीयक कार्यालय कोटकासिम		READER	READER
14.11	सोमवार	12:00	न्यायालय		OIC GEN./DEV.	OIC GEN./DEV.
		04:00	साप्ताहिक समीक्षा बैठक - CMO सम्पर्क परिवार, JVVNL, PWD, PHED, MINING, FOREST, ZP, LABOUR, EDUCATION, RSLDC, DIC, RUIDP, POLICE, MCB, UIT, SJE, MEDICAL, WR, & TO, ZSB ALWAR, ZSB BEHROR		READER	READER
15.11	मंगल	12:00	न्यायालय		OIC GEN	OIC GEN
		04:00	जिला स्तरीय विडियो कॉन्फ्रेंस		DEO ELEMANTRY	OIC DEV.
16.11	बुध	03:30	जिला स्तरीय मध्याह्न भोजन समीक्षा एवं संचालन समिति का बैठक		CDEO	OIC DEV.
		04:30	जिला निष्पादक समिति की बैठक		OIC VIG.	OIC VIG.
17.11	गुरुवार	11:00	जिला स्तरीय जन सुनवाई जिला परिषद सभागार में		OIC VIG.	OIC VIG.
			जिला सतर्कता समिति की बैठक		OIC GEN	OIC GEN
18.11	शुक्रवार		निरीक्षण :- 1. उपखण्ड कार्यालय कटूमर 2. तहसील कार्यालय कटूमर 3. उपकोष कार्यालय कटूमर 4. उप पंजीयक कार्यालय कटूमर 5. पंचायत समिति कार्यालय कटूमर 6. पुलिस थाना कटूमर		READER	READER
21.11	सोमवार	12:00	न्यायालय		OIC GEN./DEV.	OIC GEN./DEV.
		04:00	साप्ताहिक समीक्षा बैठक - CMO सम्पर्क परिवार, JVVNL, PWD, PHED, MINING, FOREST, ZP, LABOUR, EDUCATION, RSLDC, DIC, RUIDP, POLICE, MCB, UIT, SJE, MEDICAL, WR, & TO, ZSB ALWAR, ZSB BEHROR		READER	READER
22.11	मंगल	12:00	न्यायालय		GM. DIC Alwar	OIC DEV.
		11:00	जिला उद्योग केन्द्र अलवर की विवाद एवं शिकायत निवारण तंत्र की जिला स्तरीय समिति की बैठक/राजस्थान निवेश प्रोत्साहन योजना 2014 की बैठक		ME ALWAR	OIC REV
		03:00	अकैथ खनन की गतिविधियों की रोकथाम के संबंध में गठित जिला स्तरीय टास्क फोर्स समिति की बैठक		OIC GEN	OIC GEN
		04:00	जिला स्तरीय विडियो कॉन्फ्रेंस		OIC REV.	OIC REV.
23.11	बुध	11:00	राजस्व अधिकारियों की बैठक		SJE ALWAR	OIC JUD.
24.11	गुरुवार	11:00	अनुसूचित जाति/जनजाति अत्याचार निवारण हेतु सतर्कता एवं मोनिटरिंग समिति की बैठक		SUPD. Jail	OIC JUD.
		12:00	पैरोल सलाहकार समिति की बैठक		PMO ALWAR	PMO ALWAR
		05:00	मैडिकेयर रिलिफ सोसायटी की बैठक			

25.11	शुक्रवार	निरीक्षण :- 1. उपखण्ड कार्यालय बानसुर, 2. पंचायत समिति बानसुर 3. तहसील कार्यालय बानसुर 4. उप कोष कार्यालय बानसुर 5. उप पंजीयक कार्यालय बानसुर 6. पुलिस थाना बानसुर	OIC GEN	OIC GEN
28.11	सोमवार	12:00 न्यायालय	READER	READER
		03:00 बेंटी बचाओ, बेंटी पढ़ाओ एवं महिला समाधान समिति की बैठक	AD WE	AD WE
		04:00 साप्ताहिक समीक्षा बैठक - CMO सम्पर्क परिवार, JVVNL, PWD, PHED, MINING, FOREST, ZP, LABOUR, EDUCATION, RSLDC, DIC, RUIDF, POLICE, MCB, UIT, SJE, MEDICAL, WR, & TO, ZSB ALWAR, ZSB DEHROR	OIC GEN./DEV.	OIC GEN./DEV.
29.11	मंगल	12:00 न्यायालय	READER	READER
		11:00 जिला स्वास्थ्य समिति की बैठक/जिला स्तरीय चिकित्सा सलाहकार समिति की बैठक/राजस्थान स्टेट हेल्थ सिस्टम इवेलपमेन्ट प्रोजेक्ट परियोजना समन्वय एवं मॉनीटरिंग समिति की बैठक	CM&HO	OIC DEV.
		03:00 नशा मुक्त भारत अभियान की जिला स्तरीय समिति की बैठक	AD SJE	AD SJE
		माता पिता और बरिष्ठ नागरिकों के भरण पोषण और कल्याण अधिनियम अन्तर्गत जिला स्तरीय समिति की बैठक एवं पुद्गाभ्रम संचालन समिति की बैठक	AD SJE	AD SJE
		04:00 जिला स्तरीय विडियो कॉन्फ्रेंस	OIC GEN	OIC GEN
30.11	बुधवार	11:00 जिला उद्योग केन्द्र भिवाड़ी की विवाद एवं शिकायत निवारण तंत्र की जिला स्तरीय समिति की बैठक/राजस्थान निवेश प्रोत्साहन योजना 2014/2019 की जिला स्तरीय समिति की बैठक	GM. DIC BHIWADI	OIC DEV.

- सम्बंधित प्रभारी अधिकारी बैठक की सूचना एवं एजेण्डा जारी करते हुए इस कार्यालय को सूचना दें। प्रभारी अधिकारी बैठक का कार्यवाही विवरण भी दो दिवस में जारी करना सुनिश्चित करेंगे एवं बैठक के दिन पूर्व सभी को दूरभाष से भी सूचित करेंगे।
- सम्बंधित प्रभारी अधिकारी बैठक समय से आधा घंटा पूर्व बैठक कक्ष की व्यवस्था देखेंगे एवं जिला कलक्टर कार्यालय को सूचित करेंगे।
- बैठक आयोजन संबंधी समस्त कार्य का दायित्व संबंधित विभाग का होगा।
- बैठक कार्यवाही पर अनुपालना रिपोर्ट तैयार करने के लिए संबंधित विभाग जिम्मेदार होंगे।
- उक्त बैठक के अलावा किसी भी विभाग/अनुभाग की अन्य कोई बैठक किया जाना अपेक्षित हो तो संबंधित विभाग/अनुभाग उक्त बैठक की तिथि व समय निर्धारण हेतु उस बैठक से कम से कम 15 दिवस पूर्व पत्रावली जिला कलक्टर महोदय को प्रस्तुत करना सुनिश्चित करेंगे। कोई भी बैठक यदि निर्धारित समयवधि में नहीं होती है तो उसके लिए संबंधित अधिकारी/प्रभारी जिम्मेदार होंगे।
- विधानसभा/लोकसभा सत्र के दौरान ऐसी कोई बैठक आयोजित नहीं की जावे जिसमें माननीय सांसद व क्लायक महोदय सदस्य हैं।
- सम्बंधित अधिकारी आयोजित की गई बैठक का संक्षिप्त नोट तैयार कर जिला जन सम्पर्क अधिकारी, अलवर को आचार्यक कार्यवाही हेतु उसी दिन सांय 05 बजे तक उपलब्ध कराया जाना सुनिश्चित करेंगे।

(डॉ) जितेंद्र कुमार सोनी  
जिला कलक्टर, अलवर

दिनांक : 31/10/2022

क्रमांक:- एपीएस/2022/808-92

प्रतिलिपि- निम्नांकित को भेजकर लेख है कि उपरोक्त बैठक विवरणानुसार बैठक आयोजित करने हेतु संबंधित को सूचना पत्र जारी करें तथा आपके विभाग की अधोहस्ताक्षरकर्ता की अध्यक्षता में गठित कमेटियों की बैठक भी उक्त समीक्षा बैठक के साथ आयोजित की जावे।

- पुलिस अधीक्षक, अलवर/भिवाड़ी।
- मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिला परिषद अलवर।
- सचिव, नगर विकास न्यास, अलवर।
- अतिरिक्त जिला कलक्टर, प्रथम/द्वितीय/राहर अलवर/भिवाड़ी।
- मुख्य चिकित्सा एवं स्वास्थ्य अधिकारी अलवर/ प्रमुख चिकित्सा अधिकारी अलवर/उप निदेशक आयुर्वेद विभाग अलवर।
- उप वन संरक्षक बाघ परियोजना सरिस्का/ मुख्य वन संरक्षक एवं क्षेत्र निदेशक अलवर।
- मुख्य जिला शिक्षा अधिकारी/जिला शिक्षा अतिरिक्त माध्यमिक/प्रारम्भिक/जिला परिषद सम. सर्व शिक्षा अभियान/एडीपीसी समसा/साक्षरता अधिकारी अलवर।
- अधिक्षण अभियन्ता जेवीवीएनएल/सार्वजनिक निर्माण विभाग/जलदाय/अधिराषी अभियन्ता जल संसाधन विभाग अलवर।
- उप निदेशक कृषि विस्तार विभाग/सयुक्त निदेशक परापालन विभाग अलवर/सहाय निदेशक उद्यान विभाग।
- जिला रसद अधिकारी/कोषाधिकारी/जिला परिवहन अधिकारी/जिला आबकारी अधिकारी।
- मुख्य आयोजना अधिकारी/सहाय निदेशक सांख्यिकी विभाग/अल्पसंख्यक कल्याण अधिकारी/सहाय निदेशक सामाजिक न्याय एवं अधिकारिता/उप निदेशक महिला एवं बाल विकास अधिकारी/उप निदेशक महिला अधिकारिता विभाग।
- महाप्रबंधक जिला उद्योग केन्द्र अलवर/भिवाड़ी./ जिला सैनिक कल्याण अधिकारी अलवर/बहरोड।
- सहायक निदेशक पर्यटन विभाग अलवर/सहायक निदेशक अभियोजन अलवर/सयुक्त भ्रम आयुक्त अलवर।
- आयुक्त नगर परिषद अलवर/भिवाड़ी।
- लीड बैंक अधिकारी/डीडीएम नाबार्ड/प्रबंधक आरसेटी पीएनबी/एमडी अलवर सेंट्रल कोऑपरेटिव बैंक/उप रजिस्ट्रार सहकारी समितियों/
- प्रबंधक राजस्थान खाद्य एवं नागरिक आपूर्ति निगम लि०/प्रबंधक भारतीय खाद्य निगम अलवर।
- जिला जन सम्पर्क अधिकारी/प्रशासनिक अधिकारी कलक्टर अलवर।
- प्रभारी अधिकारी, अनुभाग कलक्टर, अलवर।
- संबंधित जिला स्तरीय अधिकारी, \_\_\_\_\_।
- संबंधित उपखण्ड अधिकारी \_\_\_\_\_।
- संबंधित तहसीलदार/ विकास अधिकारी/थानाधिकारी \_\_\_\_\_।

प्रभारी अधिकारी (सामान्य प्रकोष्ठ)  
अतिरिक्त जिला कलक्टर, द्वितीय  
अलवर

GA 94-95  
GFAR 181 & 204

**Government Of Rajasthan**

TA Bill (Outer Sheet)

Month/Year: October/2023

Reference No.: 48247835

Dept code :

Department Name:

Office ID: 17003

Detailed TA Bill Of : Alwar Collector, Alwar

DDOCCode: 17003

Name of DDO : D.M & Collector, Alwar.,

Object Head: 03

Bill No&Date: 48247835&05/10/2023

SF: 8932.00

CA: 0.00

NA: 0.00

Demand No: 36

TAN No.: JPRS04202C

Budget Head: 2245-80-800-03-01/SF/Voted

Contingency Head :

To

The Treasury/SubTreasury Officer,ALWAR  
Please Order to Pay ₹ 8932.00 as per claim contained in this bill.

Sign of Clerk

Sign of Jr.ACC/AAO-III

Sign (With Seal)/e-Sign/Digital Sign of DDO

**Certificates:**

1. The Amount claimed in this bill has not been drawn earlier.
2. It is further certified that I have personally ensured observance of all formalities regarding necessary entries.
3. The Amount of This bill is within the limits of allotted budget of the Year (2023-2024).

Counter Signature

Sign (With Seal)/e-Sign/Digital Sign of DDO

Passed for Rs. : ₹8932.00  
Amount in Words: ₹EIGHT THOUSAND NINE HUNDRED THIRTY TWO

Treasury Voucher  
Date:

For Treasury Use

No. :  
Pay Rs. : ₹8932.00  
(In words): ₹EIGHT THOUSAND NINE HUNDRED THIRTY TWO

Sign (With Seal)/e-Sign  
Digital Sign of DDO Controlling Officer

Admitted (₹)

For Accountant General Office  
Objected(₹)

Auditor

AAO-I-II

Treasury/SubTreasury Officer Esign

Auditor

Supdt.

Gaz Officer

यात्रा भत्ता बिल  
TA Bill

बिल माह - September-2023

नाम MAHIPAT SINGH  
पद कनिष्ठ सहायकश्रेणी E  
जिला Alwar  
मुख्यालय ALWAR

22700.00

यात्रा एवं विश्राम का विवरण

क्र.सं.	स्थान	प्रस्थान दिनांक	स्थान	आगमन दिनांक	यात्रा का प्रकार यात्रा	एयरपोर्ट / रेलवे स्टेशन / बस स्टैंड तक पहुँचने या इसके विपरीत यात्रा हेतु मील भत्ता	वायुयान / रेल / बस द्वारा यात्रा के लिए मील भत्ता					स्वयं के वाहन में सड़क द्वारा यात्रा के लिए मील भत्ता	
							श्रेणी टिकट संख्या	दूरी किलोमीटर में	किराया	अनुयायिक प्रभार की दर से राशि	दूरी किलोमीटर में		राशि
1	ALWAR	15/07/2022-07:06	KATHUMAR	15/07/2022- 08:50	Bus	60.00+	62	65.00	0.00	0	0.00	0	0.00
	KATHUMAR	15/07/2022-18:05	ALWAR	15/07/2022- 19:34	Bus	60.00+	62	65.00	0.00	0	0.00	0	0.00
2	ALWAR	22/07/2022-07:11	RAINI	22/07/2022- 09:29	Bus	60.00+	84	90.00	0.00	0	0.00	0	0.00
	RAINI	22/07/2022-18:12	ALWAR	22/07/2022- 20:12	Bus	60.00+	84	90.00	0.00	0	0.00	0	0.00
3	ALWAR	27/07/2022-07:10	TIJARA	27/07/2022- 08:30	Bus	60.00+	55	60.00	0.00	0	0.00	0	0.00
	TIJARA	27/07/2022-18:16	ALWAR	27/07/2022- 19:45	Bus	60.00+	55	60.00	0.00	0	0.00	0	0.00
4	ALWAR	19/09/2022-07:10	RAINI	19/09/2022- 09:15	Bus	60.00+	84	90.00	0.00	0	0.00	0	0.00
	RAINI	19/09/2022-18:16	ALWAR	19/09/2022- 20:06	Bus	60.00+	84	90.00	0.00	0	0.00	0	0.00
5	ALWAR	21/09/2022-07:08	TEHLA	21/09/2022- 08:05	Bus	60.00+	62	65.00	0.00	0	0.00	0	0.00

5	TEHLA	21/09/2022-18:30	ALWAR	21/09/2022-19:30	Bus	60.00+	60.00	62	65.00	0.00	0	0.00
6	ALWAR	09/09/2022-08:10	RAJGARH	09/09/2022-09:13	Bus	60.00+	60.00	38	40.00	0.00	0	0.00
	RAJGARH	09/09/2022-19:16	ALWAR	09/09/2022-20:12	Bus	60.00+	60.00	38	40.00	0.00	0	0.00
7	ALWAR	16/09/2022-07:21	LAKSHMAN GARH	16/09/2022-08:30	Bus	60.00+	60.00	41	44.00	0.00	0	0.00
	LAKSHMANG ARH	16/09/2022-18:30	ALWAR	16/09/2022-19:33	Bus	60.00+	60.00	41	44.00	0.00	0	0.00
8	ALWAR	23/09/2022-07:12	KATHUMAR	23/09/2022-09:08	Bus	60.00+	60.00	62	65.00	0.00	0	0.00
	KATHUMAR	23/09/2022-18:14	ALWAR	23/09/2022-20:04	Bus	60.00+	60.00	62	65.00	0.00	0	0.00
9	ALWAR	07/10/2022-07:15	LAKSHMAN GARH	07/10/2022-08:08	Bus	60.00+	60.00	41	44.00	0.00	0	0.00
	LAKSHMANG ARH	07/10/2022-18:30	ALWAR	07/10/2022-19:30	Bus	60.00+	60.00	41	44.00	0.00	0	0.00
10	ALWAR	14/10/2022-07:30	RAJGARH	14/10/2022-08:30	Bus	60.00+	60.00	38	40.00	0.00	0	0.00
	RAJGARH	14/10/2022-18:42	ALWAR	14/10/2022-19:45	Bus	60.00+	60.00	38	40.00	0.00	0	0.00
11	ALWAR	21/10/2022-07:31	KATHUMAR	21/10/2022-08:52	Bus	60.00+	60.00	62	65.00	0.00	0	0.00
	KATHUMAR	21/10/2022-18:28	ALWAR	21/10/2022-19:40	Bus	60.00+	60.00	62	65.00	0.00	0	0.00
12	ALWAR	04/11/2022-07:17	THANAGAZI	04/11/2022-08:49	Bus	60.00+	60.00	55	60.00	0.00	0	0.00
	THANAGAZI	04/11/2022-19:03	ALWAR	04/11/2022-20:07	Bus	60.00+	60.00	55	60.00	0.00	0	0.00
13	ALWAR	11/11/2022-07:11	KOTKASIM	11/11/2022-08:30	Bus	60.00+	60.00	61	63.00	0.00	0	0.00



9	1	250.00	0.00	0.00	414.00	Government Tour	inspection
	0	0.00	0.00	0.00	160.00	Government Tour	inspection
10	1	250.00	0.00	0.00	410.00	Government Tour	inspection
	0	0.00	0.00	0.00	185.00	Government Tour	inspection
11	1	250.00	0.00	0.00	435.00	Government Tour	inspection
	0	0.00	0.00	0.00	180.00	Government Tour	inspection
12	1	250.00	0.00	0.00	430.00	Government Tour	inspection
	0	0.00	0.00	0.00	183.00	Government Tour	inspection
13	1	250.00	0.00	0.00	433.00	Government Tour	inspection
	0	0.00	0.00	0.00	185.00	Government Tour	inspection
14	1	250.00	0.00	0.00	435.00	Government Tour	inspection
	0	0.00	0.00	0.00	180.00	Government Tour	inspection
15	1	250.00	0.00	0.00	430.00	Government Tour	inspection

सरकारी अधिकारी / कर्मचारी द्वारा प्रमाण पत्र -

1. प्रमाणित किया जाता है कि उक्त यात्रा मैंने वस्तुतः की है तथा पूर्व में मैंने इस बिल का भुगतान प्राप्त नहीं किया है।
2. प्रमाणित किया जाता है कि रजिस्ट्रारों या अन्य अवकाश के दिनों जिनके लिये मैंने विश्राम भत्ते का दावा किया है मैं वास्तविक रूप से शिथिल में था।
3. प्रमाणित किया जाता है कि मुझे राजकीय या स्थानीय विनाय की ओर से कोई निःशुल्क सवारी नहीं दी गई।
4. प्रमाणित किया जाता है कि इस बिल में दावावृत्त राशि राजस्थान यात्रा भत्ता नियम -1971 के प्रावधानों के अनुसार है।

हस्ताक्षर

स्थानान्तरण यात्रा भत्ता दावों के जोड़िये

1. वैयक्तिक मामल का क्लिरोमीटर के लिए की दर में रु
2. वाहन रु
3. एक मुश्न अनुदान रु

घटाईये

यात्रा भत्ता अग्रिम यही आहत किया गया हो बिल संख्या- दिनांक- रु.

चालान नंबर- चालान दिनांक- चालान राशि-

शुद्ध राशि जो भुगतान योग्य है- रु. 8932.00

EIGHT THOUSAND NINE HUNDRED THIRTY TWO रुपये के लिए पस किया।

दिनांक

आचार्य प्रताप सिंह  
काबालीय अधिकारी  
कोड संख्या-17  
नियंत्रण अधिकारी